

# 募集要項

---



SHUNKI

Language  
INSTITUTE

春暉国際学院

● 日本国法務省告示校 ● 福岡出入国在留管理局認定適正校 ● JaLSA全国日本語学校連合会会員校

〒816-0912 福岡県大野城市御笠川3丁目2番10号 TEL 092-504-7051 FAX 092-504-7052

E-mail : info@shunkijapanese.main.jp URL [http : //www.shunkijapanese.com](http://www.shunkijapanese.com)



## A. 設置コース

### ① コース名・修業年数

課程名称	修業期間	授業時間数	入学時期
進学 2年コース	2年	1560時間	4月
進学 1年9月コース	1年9月	1340時間	7月
進学 1年6月コース	1年6月	1160時間	10月
進学 1年3月コース	1年3月	960時間	1月

進学コースは、本国において12年以上の学校教育課程を修了した者を対象として、日本語・日本事情及び日本語能力試験対策・日本留学試験対策等で構成されています。本人の適性や希望を考慮しながら、日本の大学(院)、短期大学、専門学校への進学に向けて、きめ細やかな指導を行います。

クラスは初級から上級まで日本語の能力別に編成します。

初級クラス	平易な日常会話や文型・語彙・文法の基礎学習を行い、身近な事柄について自分の考えを述べ、書けるようにする。(日本語能力試験N4相当)
中級クラス	初級修了後、4技能(読む・書く・話す・聞く)の目標をN3相当とし、日常で直面する社会問題等について主体的に学ぶ姿勢を養う。
上級クラス	中級修了者を対象に、より実践的な日本語会話や日本事情に関する能力を養う。(日本語能力試験N2以上)

### ② 授業時間割

クラス 時 限	午前クラス	午後クラス
第一時限	9:10 ~ 10:40	13:10 ~ 14:40
休憩時間	20分間	20分間
第二時限	11:00 ~ 12:30	15:00 ~ 16:30

③本学院のコースは、4月（または7月、10月、1月）に入学し、全て3月に卒業する。

## B. 出願資格

### ① 学 歴

- a. 満18歳以上で12年の学校教育を修了した者。
- b. 満18歳以上で学院長が上記と同様、またそれ以上の学力があると認めた者。

## ② 基礎学力及び日本語能力

- a. 日本の高等教育機関（大学院、大学、短期大学、専門学校）に進学するための基礎学力を有する者。
- b. 日本語の学習意欲があり、日本語能力試験N5相当の能力（又は、日本語学習時間150時間以上）を有し、真面目に日本語を習得でき、本学院卒業後日本の大学等に進学する意志堅固な者。

## ③ 日本滞在経費

学費・生活費などの日本滞在経費を支弁出来る者。

## ④ その他

心身ともに健康であり、日本国法令を遵守する者。

## C. 出願手続

### ① 出願期間

入学時期	課程名称	申請期間
4月	進学 2年コース	8月～12月上旬の所定期日
7月	進学 1年9月コース	11月～3月上旬の所定期日
10月	進学 1年6月コース	2月～6月上旬の所定期日
1月	進学 1年3月コース	5月～9月上旬の所定期日

### ② 出願方法

下記選考出願書類を所定期日までに必着する様に郵送する。

〒816-0912

日本福岡県大野城市御笠川3-2-10

春暉国際学院（募集担当者）

### ③ 申請から入学までの流れ

- 1、申請書類出願 (申請人)
- 2、審査結果通知 → 現地面接・筆記試験 (学院)
- 3、入国管理局へ〈在留資格認定申請書〉及び申請書類  
→ 審査結果通知 (学院)
- 4、入学金、学費及び選考料等本学院に納金 (申請人)
- 5、「入学許可書」、「在留資格認定証明書」郵送にて交付 (学院)
- 6、現地日本大使館（領事館）に審査書類提出 (申請人)
- 7、来日、入学 (申請人)

#### ④ 提出書類 (aとb)

##### a. 申請者に関する書類

書 類	説 明
入学願書	本学院所定用紙 S-001
履 歴 書	本学院所定用紙 S-002
就学理由書	本学院所定用紙 S-003
誓 約 書	本学院所定用紙 S-005
入寮申込書	本学院所定用紙 S-006
最終学歴に関する証明書	卒業証書(証明書)、成績証明書、学歴認証報告等 ※在学者は在学証明書、卒業見込証明書などの提出
日本語能力に関する証明書	日本語学習証明書、日本語能力に関する認定証、成績証明書 ※日本語能力を判断できる書類。
写 真	8枚(4cm×3cm) ※裏に氏名、生年月日を書くこと。

##### b. 経費支弁者に関する書類

書 類	説 明
経費支弁書	本学院所定用紙 S-004
申請者と経費支弁者の関係証明	親族関係公証書、戸籍簿のコピー、親族関係証明書等
預金残高証明書	各銀行機関より発行されるもの。
在職証明書	勤務する機関より発行されるもの。
収入証明書・納税証明書	直近3年間の収入、納税状況を証明するもの。
預金通帳の写し	給与、賞与、出入金明細などを明らかに証明するもの。
資金形成過程説明書	支弁者に関する日常出入金記録明細説明ができるもの。

提出書類に関する注意事項：

- a. 各証明書は原本を提出すること。
  - b. 各証明書は日本語訳を添付すること。
  - c. 提出された書類は事実と一致であること。
- ※提出された書類が事実と異なる場合、入学資格を取り消す場合がある。

#### D. 選考方法

##### ① 書類審査

入学選考料 30,000円 \*合格後、本学院指定の銀行口座に振込\*

## ② 現地選考

現地に試験会場を設置し、学科試験と面接試験を行う。

- a. 学科試験及び面接試験を行い、総合判定により合否を決定する。
- b. 学科試験科目
  - ①日本語（筆記・聴解）
  - ②数学
- c. 面接（10分程度の面接を行う。）

③ 選考結果によって、本学院から入国管理局へ〈在留資格認定証明書〉を申請する。

④ 〈入学許可書〉と〈在留資格認定証明書〉の発送をもって最終合格者とする。

## E. 入学費用

入学に関する諸費用は本学院が添付した【校納金一覧】をご覧ください。

## F. 入寮要項

原則として学生は学校の学生寮で6か月の寮生活を送る。

学生寮に関する諸費用は本学院が添付した【校納金一覧】をご覧ください。

## G. その他

学費の予納金及び入学・入寮手続き時納付金の返還について

在留資格認定証明書が不交付の場合	全額を返還する。
在留資格認定証明書は交付されたが、入国査証(ビザ)の申請をしなかった場合	全額を返還する。 *ただし、入学許可書・在留資格認定証明書の返還が必要。
入国査証(ビザ)の申請をしたが、認められず来日できなかった場合	全額を返還する。 *ただし、入学許可書の返還と査証が発給されなかったことを証明するものが必要。
入国査証(ビザ)を取得したが、来日する前に辞退または来日後に中途退学をした場合	原則として、納付金は返還しない。

\*返還時はすべて送金手数料を除いた分を返還する\*

校納金 一覧

School Fee Contents

(単位：円)

項目 Particulars	内容 Contents	1年3月コース 1year 3months course	1年6月コース 1year 6months course	1年9月コース 1year 9months course	2年コース 2 years course
学費 School Fees	選考料 Application and Selection Fee	30,000	30,000	30,000	30,000
	入学金 Enrolment Fee	100,000	100,000	100,000	100,000
	授業料 (1年) Tuition Fee(1Year)	660,000	660,000	660,000	660,000
	合計 Total Amount	790,000	790,000	790,000	790,000
寮費 Dormitory Fees	入寮費 Dormitory Entry Fee	50,000	50,000	50,000	50,000
	寮費 (半年分) Room Fee (6months)	156,000	156,000	156,000	156,000
	合計 Total Amount	206,000	206,000	206,000	206,000
その他 Other Fees	施設維持管理費 (1年) Facility Maintenance Cost(1 Year)	60,000	60,000	60,000	60,000
	留学生団体保険 (1年) Insurance (1Year)	11,500	11,500	11,500	11,500
	合計 Total Amount	71,500	71,500	71,500	71,500
初回 (入国前) Before Entering japan	合計 Total Amount	1,067,500	1,067,500	1,067,500	1,067,500

2回目 (2年目前期) After 1 year (1st payment)	授業料 (各コース毎) Tuition Fee	165,000	330,000	330,000	330,000
	施設維持管理費 Facility Maintenance Cost	15,000	30,000	45,000	60,000
	留学生団体保険 Insurance	10,000	10,500	11,000	11,500
	合計 Total Amount	190,000	370,500	386,000	401,500
3回目 (2年目後期) After 1 year (2nd payment)	授業料 (各コース毎) Tuition Fee	—	—	165,000	330,000
	施設維持管理費 Facility Maintenance Cost	—	—	—	—
	合計 Total Amount	—	—	165,000	330,000

入学後各自納付費用 (After Admission)

国民健康保険 (半年/1年) / National insurance	各自 納付/self	各自 納付/self	各自 納付/self	各自 納付/self
寮の光熱費 / Public utility charges are asked separately	各自 納付/self	各自 納付/self	各自 納付/self	各自 納付/self
健康診断費用 / Medical examination Fee	10,000円	10,000円	10,000円	10,000円

学費及び諸経費を、下記の指定された口座に振り込んでください。

Please remit tuition fee and all other fees to the designated account below.

※海外送金手数料は学生負担になります。

Remit as per upper details and plus bank charge.If the total amount is insufficient,Student must pay it after coming to Japan.

振込先 TRANSFER PLACE	銀行名 BANK NAME	西日本シティ銀行 THE NISHI-NIPPON CITY BANK, LTD.
	銀行コード BANK CODE	0190
	支店名 BRANCH NAME	惣利支店 Sori Branch
	支店番号 BRANCH NUMBER	738
	支店住所 BRANCH ADDRESS	〒816-0813 日本福岡県春日市惣利2-47 2-47 Sori, Kasuga-City, Fukuoka,816-0813 Japan
	スイフトコード SWIFT CODE	NISJPJT
	口座番号 ACCOUNT No.	276440
受取人 RECIPIENT	口座名義 ACCOUNT HOLDER	春暉国際学院 SHUNKI KOKUSAI GAKUIN 代表取締役 合原 由香 Representative Director: AIHARA YUKA
	住所/電話番号 ADDRESS/PHONE No.	〒816-0912 日本福岡県大野城市御笠川3-2-10 3-2-10 Mikasagawa,Onojo-city,Fukuoka 816-0912,Japan +81-925047051